
PROTOCOLE D'ÉCHANGE DE DONNEES POUR
LA MISE A DISPOSITION DES CONFIRMATIONS / REFUS
DE RDV TRANSPORTEUR RECEPTION
FTP / CSV

Version : 1.0

Date : Jeudi 17 juillet 2014

Contact : Martin Querleu – martin.querleu@effisys.fr / 09 54 28 38 76

Le présent document est la propriété exclusive de la société EffiSYS S.A.S. Il ne peut être diffusé ou dupliqué par quelque moyen que ce soit sans autorisation écrite préalable de la société.

Table des matières

1. <i>Objet du document</i>.....	3
2. <i>Transfert des réceptions en FTP / CSV / UTF-8</i>.....	4

1. Objet du document

1.1 Objectifs de l'échange de données

L'échange de données « état de réservation » entre le *TMS* et le logiciel *EffiTr@ce* a pour but :

- d'éviter dans la mesure du possible la re-saisie en automatisant le transfert d'informations entre les *bases de données* du *TMS* et celles d'*EffiTr@ce* ;
- d'assurer une synchronisation suffisante dans la pratique entre les informations détenues par le *TMS* et celles détenues par le logiciel *EffiTr@ce*

1.2 Définitions / lexique

- *TMS*: solution informatique couvrant la partie transport, de l'enlèvement à la livraison
- *Donneur d'ordre*: personne ayant ordonné l'exécution de la livraison
- *N° de BT ou tracking number*: numéro unique dans le *TMS* permettant d'identifier la livraison
- *EffiTr@ce*: solution informatique de gestion logistique & marketing couvrant les parties approvisionnement, stockage, préparation de commande, expédition et retours, statistiques & marketing
- *Base de données* : système informatique de stockage et de tri des informations
- *UTF-8* : jeu de caractères permettant le stockage de données en plusieurs langues
- *FTP* : protocole informatique de transfert de fichiers entre deux sites distants
- *Mode passif* : par opposition au mode actif, permet de communiquer avec des clients situés derrière un réseau à translation d'adresse (NAT)

1.3 Couverture de l'échange de données

Sont mises à la disposition du *TMS* par *EffiTr@ce* les informations concernant la réponse à une ou plusieurs demande(s) de réservation de RDV de réception.

1.4 Temps de développement

Le temps de développement nécessaire à la mise en place de l'échange de données dans le *TMS* est estimé à une demi-journée environ.

2. Transfert des états de réservation en FTP / CSV / UTF-8

2.1 Protocole d'échange

2.1.1 Espace d'échange

- L'espace d'échange de données est formé d'un site *FTP* contenant une racine et un sous-répertoire.
- Le site *FTP* peut être mis en place côté *EffiTr@ce*, côté *TMS* ou sur un site tiers.
- Si le site *FTP* est mis en place côté *EffiTr@ce*, la connexion devra se faire sur le port 731 en *mode passif*.
- Le serveur *FTP* n'autorise pas l'exécution de plusieurs threads (connexions) sur le compte créé afin d'éviter des accès concurrents indésirables. Sinon la mise en place d'un mécanisme de synchronisation est possible

2.1.2 Dénomination des fichiers

- Le fichier contenant les états de réservation est nommé EtatR_AAAAMMJJHHMMSS-N.txt, où AAAA est l'année, MM le mois sur deux chiffres, JJ le numéro du jour dans le mois sur deux chiffres, HH l'heure de génération sur deux chiffres, MM la minute de génération sur deux chiffres, SS la seconde de génération sur deux chiffres et N un numéro unique croissant sans imposer de nombre de chiffres.

2.1.3 Protocole

- Les fichiers sont déposés par *EffiTr@ce* dans la racine du site *FTP*. Après utilisation par le *TMS*, ce dernier les déplace dans un sous-répertoire nommé « archive ».
- Le sous-répertoire « archive » contient donc l'historique des fichiers échangés
- Si le site *FTP* n'est pas accessible ou le serveur hors ligne lors de sa visite par le *TMS*, ce dernier intégrera les informations lors du passage suivant.
- La planification par défaut du robot de génération de fichier d'état de réservation est: tous les quarts d'heure
- La gestion des erreurs d'intégration est à la charge du *TMS*.
- Un email de compte-rendu d'exportation peut être transmis automatiquement au contact technique côté *TMS* systématiquement ou seulement suite à une erreur (auquel cas faire la demande de notification au contact technique d'*EffiTr@ce*).

2.2 Structure et contenu des fichiers échangés

Structure d'un état de demande de RDV en CSV / UTF-8 (séparateur de colonnes : point-virgule) :

	Nom de la donnée	Longueur max.	Type	Valeur / format	PEV?
01	Identificateur	3	MAN	RES pour Demande de réservation	Non
02	Code du <i>donneur d'ordre</i>	50	MAN	Pour identifier le donneur d'ordre	Oui
03	N° d'approvisionnement	50	MAN	Pour identifier l'ordre	Oui
04	N° de commande fournisseur	50	MAN	Pour identifier l'ordre	Oui
05	N° de BL	50	MAN	Pour identifier l'ordre	Oui
06	N° de BT / tracking number	50	MAN		Non
07	Date & heure du RDV demandé	15	N	Format AAAAMMJJHHMMSSX	Non
08	Code transporteur	2	N	c.f. annexe	Non
09	Nom du transporteur	50	AN	Si transporteur « autre »	Oui
10	Informations spécifiques	50	MAN	Si produit dangereux ou nécessitant un matériel particulier	Oui
11	N° de la réservation dans le TMS	50	MAN	Si transmis dans la demande de RDV	Oui
12	Etat de la demande	1	N	0 = en attente de validation, 1 = acceptée, 2 = refusée, 3 = annulée	Non
13	Instructions	200	AN	Ex : n° de quai	Oui

PEV = Peut Etre Vide

ECR = Ecraser les données existantes si le champ est transmis vide ?

AN = AlphaNumérique (chiffres, lettres et signes de ponctuation sauf point-virgule)

MAN = Majuscule AlphaNumérique sans espaces (majuscules et chiffres uniquement, autres caractères possibles: tiret, point)

N = Numérique (entier supérieur à zéro)

FL = Flottant (nombre à décimale supérieur à zéro, séparation par un point)

2.3 Configuration de l'échange de données

- Il est possible de n'intégrer que les livraisons d'un seul transporteur
- Il est possible de n'intégrer que les livraisons d'un seul donneur d'ordre dans le fichier
- Il est possible de générer un fichier par demande de RDV